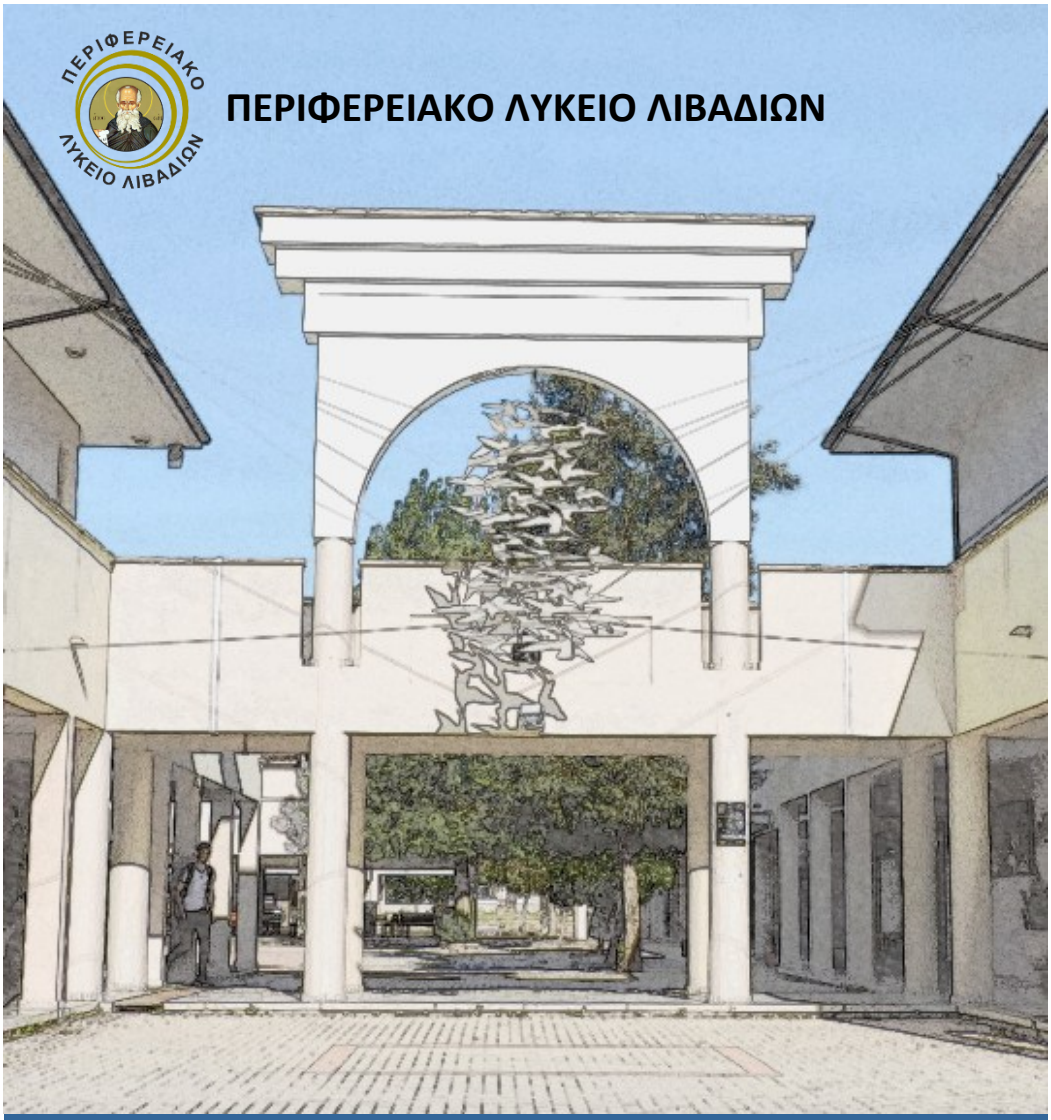
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΙΒΑΔΙΩΝ



# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

**ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2026-2027**

*Θεμέλιο της Δημοκρατίας είναι ο σεβασμός των δικαιωμάτων των άλλων ανθρώπων. Γι' αυτό είναι απαραίτητο για όλους να γνωρίζουμε όχι μόνο ποια είναι τα δικαιώματά μας, αλλά και οι υποχρεώσεις μας, αν θέλουμε να συνυπάρχουμε και να απολαμβάνουμε χωρίς προβλήματα τα αγαθά που μας προσφέρει η οικογένεια, το σχολείο και η κοινωνία μέσα στην οποία ζούμε.*

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΙΒΑΔΙΩΝ**




# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

**ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2026-2027**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ..... 3

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ..... 4

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ ..... 4

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ ..... 7

ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ ..... 8

ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ..... 11

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ..... 12

ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ .....14

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ ..... 14

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ..... 15

ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΚΤΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΑΠΟ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ) .....18

ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ.....19

ΧΡΗΣΗ ΑΠΟΧΩΡΗΤΗΡΙΩΝ ..... 19

ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ ..... 20

ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ..... 20

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ..... 20

ΚΑΠΝΙΣΜΑ ..... 23

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ ..... 23

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί έχουν ως στόχο την εδραίωση της δημοκρατικής οργάνωσης της σχολικής ζωής, της υπευθυνότητας, της αυτοπειθαρχίας και του αλληλοσεβασμού. Αποτελούν προέκταση των Κανονισμών Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί διαμορφώνονται και προσαρμόζονται στην υφιστάμενη νομοθεσία, στη Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού και στην αρχή της νομιμότητας και είναι το αποτέλεσμα συλλογικής διεργασίας της Επιτροπής Κανονισμών στην οποία συμμετέχουν ο Διευθυντής του σχολείου, ο οποίος προεδρεύει, ένας εκπρόσωπος της Διεύθυνσης του σχολείου, δύο μέλη του Καθηγητικού Συλλόγου, δύο μέλη του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου και ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων. Η Επιτροπή Κανονισμών παρουσιάζει τους Κανονισμούς ενώπιον του Καθηγητικού Συλλόγου, ο οποίος παίρνει την τελική απόφαση.

Το περιεχόμενο των Εσωτερικών Κανονισμών καθορίζει με σαφήνεια τους κανόνες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής μονάδας. Εκδίδονται και διανέμονται σε όλους τους ενδιαφερομένους και μπορούν να αναθεωρηθούν, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο. Η συνειδητή τήρηση των κανονισμών αυτών διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του σχολείου, βασικού παράγοντα της σχολικής επιτυχίας.

Επισημαίνεται ότι κανένας Εσωτερικός Κανονισμός δεν αναιρεί την επίσημη Εκπαιδευτική Νομοθεσία και τους Κανονισμούς Λειτουργίας Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης. Η προσπάθεια είναι να γίνουν περισσότερο κατανοητές κάποιες πρόνοιες των κανονισμών αυτών. Ως εκ τούτου στο παρόν έγγραφο δεν αναπαράγονται όλοι οι κανονισμοί, οι οποίοι όμως παραμένουν σε ισχύ.

Η εγγραφή ενός μαθητή/τριας στο Περιφερειακό Λύκειο Λιβαδιών σημαίνει **αποδοχή των Εσωτερικών Κανονισμών της σχολικής μονάδας** και **δέσμευσή του να τους σέβεται και να τους τηρεί.** Οι παρόντες κανονισμοί ισχύουν μέχρι την έγκριση των Εσωτερικών Κανονισμών της επόμενης σχολικής χρονιάς.

## ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

**Ο μαθητής/τρια έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, συμπεριλαμβανομένων και των διακοπών. Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον/τη μαθητή/τρια τόσο μέσα στο σχολείο όσο και έξω από αυτό. Ο κανονισμός 5 (10) των Κανονισμών Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων αναφέρει ότι:**

Τα παιδαγωγικά μέτρα λαμβάνονται για παραπτώματα που διαπράττονται:

**α)** **εντός ή εκτός** του σχολείου **κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου**

**β)** σε **μη εργάσιμο για το σχολείο χρόνο** και αφορούν **περιουσιακά στοιχεία** του σχολείου ή των μαθητών/τριών ή του προσωπικού ή πλήττουν την **αξιοπρέπεια** των μαθητών/τριών ή του προσωπικού του σχολείου

**γ)** κατά τη διάρκεια σχολικών **εκδηλώσεων,** σχολικών **αποστολών** ή κατά τη μεταφορά με **σχολικό λεωφορείο σε μη εργάσιμο χρόνο.**

## ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Η προσέλευση των μαθητών/τριών στο Σχολείο με τη στολή τους είναι **υποχρεωτική.**

Παρακαλούνται οι μαθητές και οι μαθήτριες να συμμορφώνονται προς τους σχετικούς κανονισμούς, όπως επίσης και οι γονείς/κηδεμόνες τους να συνεργάζονται με το Σχολείο. Κατ' αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, εφόσον η ευπρεπής και η ομοιόμορφη ενδυμασία των μαθητών και μαθητριών συμβάλλει τα μέγιστα προς αυτή την κατεύθυνση.

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ**

Εννοείται πως οτιδήποτε δεν αναφέρεται στους εσωτερικούς κανονισμούς, δεν σημαίνει ότι επιτρέπεται.

## Α. ΕΠΙΣΗΜΗ ΣΤΟΛΗ

- Γκρίζο μαθητικό μακρύ παντελόνι/φούστα ως το γόνατο, άσπρο πουκάμισο, μπλε γραβάτα και σκουρόχρωμα παπούτσια.
- Πουλόβερ μπλε με μανίκια και με άνοιγμα στο λαιμό σε σχήμα V.
- Η επίσημη στολή θα χρησιμοποιείται στις ακόλουθες περιπτώσεις**:**
  - ✓ Αντιπροσώπευση του σχολείου σε διάφορες εκδηλώσεις και δραστηριότητες
  - ✓ Παρελάσεις / Φωτογραφίσεις
  - ✓ Εορτασμούς 28ης Οκτωβρίου, 25ης Μαρτίου, 1ης Απριλίου
  - ✓ Τελετή Αποφοίτησης και άλλες επίσημες εκδηλώσεις του σχολείου

## Β. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΣΤΟΛΗ

- Γκρίζο μαθητικό παντελόνι μακρύ ή φούστα ως το γόνατο ή **μπλουτζίν κλασικής γραμμής**, χωρίς σκισίματα ή κεντήματα.
- Πουκάμισο άσπρο ή μπλούζα/φανέλα με γιακά ή χωρίς γιακά, **μονόχρωμη** <u>άσπρη, γκρίζα, μπλε ή μαύρη</u> χωρίς γράμματα ή παραστάσεις.
- Πουλόβερ ή φούτερ ή μπουφάν **μονόχρωμο**

  <u>μπλε (σκούρο), ή μαύρο, ή γκρίζο</u> χωρίς γράμματα ή παραστάσεις.
- Παπούτσια δερμάτινα ή αθλητικά στα χρώματα του σχολείου (μαύρο, μπλε, γκρίζο, άσπρο).

## Γ. ΣΤΟΛΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ

- Παντελονάκι μονόχρωμο μπλε, μαύρο ή γκρίζο (προαιρετικά κοντό)
- Φανέλα μονόχρωμη σε άσπρο, μαύρο, μπλε, ή γκρίζο χρώμα, με κοντό μανίκι, χωρίς γράμματα, σχέδια ή διαφημίσεις
- Παπούτσια αθλητικά
- Φόρμα μονόχρωμη σε <u>μπλε, μαύρο ή γκρίζο</u> χρώμα, χωρίς μεγάλα και έντονα γράμματα ή διαφημίσεις.

Διευκρινήσεις για τη χρήση της φόρμας:
Οι αθλητικές φόρμες δεν αποτελούν μέρος της μαθητικής στολής. **Η χρήση τους επιτρέπεται μόνο στο μάθημα της Γυμναστικής.** Ωστόσο, κατά τους χειμερινούς μήνες το σχολείο δύναται να επιτρέψει στους/στις μαθητές/τριες να φορούν **μονόχρωμες φόρμες σε μπλε, γκρίζο ή μαύρο χρώμα, χωρίς διακριτικά ομάδων ή μεγάλα και έντονα σήματα/γράμματα. Οι φόρμες δεν πρέπει να είναι εφαρμοστές (τύπου κολάν**).

**Δ. Ευπρεπής Εμφάνιση**

Δεν επιτρέπονται οι υπερβολές στην εμφάνιση των μαθητών/τριών, γιατί αυτές δεν συνάδουν προς την αξιοπρεπή και καλαίσθητη παρουσία τους. Η εμφάνισή τους στο Σχολείο πρέπει απαραίτητα να συνάδει με τη μαθητική τους ιδιότητα.

Σύμφωνα με το πλαίσιο που καθορίστηκε με σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού δεν επιτρέπονται στο σχολείο τα ακόλουθα:

- **Για τους μαθητές:** Βαμμένα μαλλιά, ιδιόρρυθμο κούρεμα, το αξύριστο πρόσωπο, γένια ή υπογένειο, σκουλαρίκια (στη μύτη, στα αυτιά, στα φρύδια, στη γλώσσα κ.α.), αμάνικη φανέλα, διακοσμητικές αλυσίδες και άλλα παρόμοια.
- **Για τις μαθήτριες:** Ιδιόρρυθμη κόμμωση (βαμμένα μαλλιά ή εξεζητημένες ανταύγειες), μακιγιαρισμένο πρόσωπο, τα μακριά ή/και βαμμένα νύχια, παντελόνι χαμηλόμεσο ή κολάν, κοντή και στενή φούστα, αμάνικη ή κοντή φανέλα που αφήνει ακάλυπτο το σώμα. Επιτρέπονται τα δακτυλίδια, βραχιόλια και σκουλαρίκια μικρά σε λελογισμένο αριθμό αλλά όχι στη μύτη, φρύδια ή γλώσσα.

**Η ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΤΗΣ ΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΟΥΣ ΕΜΦΑΝΙΣΗΣ ΕΙΝΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΙΔΙΟΥ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΜΑΘΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ**

Για τους χειμερινούς μήνες επιτρέπεται ο σκούφος (όχι μέσα στην τάξη) και το κασκόλ σε χρώματα στολής (όχι αθλητικών ομάδων).

Γενικά τόσο οι μαθητές όσο και οι μαθήτριες θα πρέπει να αποφεύγουν το προκλητικό ντύσιμο και επιλογές που δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα και την ευπρεπή εμφάνιση.

**Σημειώσεις**

- Μαθητής/τρια που αδυνατεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του κανονισμού για τη στολή, λόγω οικονομικών δυσκολιών, ενημερώνει έγκαιρα το σχολείο, το οποίο θα διαχειριστεί το όλο ζήτημα με εμπιστευτικότητα και διακριτικότητα.
- **Η προσέλευση στο σχολείο ή στην τάξη χωρίς στολή αποτελεί παράπτωμα και συνεπάγεται την επιβολή αντίστοιχων παιδαγωγικών μέτρων.**
- Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη μαθητής/τρια, να προσέλθει στο σχολείο χωρίς την προβλεπόμενη στολή, είναι απαραίτητο να εξασφαλίσει, πριν ακόμα αρχίσει η πρώτη περίοδος των μαθημάτων (ή και από την προηγούμενη ημέρα), σχετική γραπτή άδεια από τη Διεύθυνση.

## ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η ομαλή και απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος είναι σημαντικός στόχος του σχολείου. Δυστυχώς, όμως, ο στόχος αυτός δεν επιτυγχάνεται στον απαιτούμενο βαθμό, εξαιτίας της καθυστερημένης προσέλευσης μαθητών στην τάξη. Το μάθημα διακόπτεται συχνά με άκρως αρνητικές επιπτώσεις ως προς την κατανόησή του, για τους/τις παρόντες/ούσες μαθητές/τριες. Επιπλέον, το πρόβλημα παρακολούθησης αντιμετωπίζει και ο/η μαθητής/τρια που καθυστερεί.

- Η προσέλευση στο σχολείο πρέπει να γίνεται έγκαιρα πριν τις 7:30, ώστε με το χτύπημα του κουδουνιού οι μαθητές/τριες να είναι έτοιμοι να εισέλθουν στις τάξεις τους χωρίς καθυστέρηση.

- Μαθητής/τρια που καθυστερεί να μπει στην τάξη οποιαδήποτε περίοδο, γίνεται δεκτός/ή στο μάθημα και ο/η διδάσκων/ουσα καταχωρεί στο απουσιολόγιο, τον χρόνο αργοπορίας του/της. Συστηματικές καθυστερήσεις συνιστούν πειθαρχικό παράπτωμα.
- Όταν μαθητής/τρια δεν προσέλθει στην τάξη μετά την παρέλευση 15 λεπτών από την έναρξη της περιόδου, ο εφημερεύοντας Βοηθός Διευθυντής ενημερώνει για την απουσία του μαθητή/τριας τον γονέα ή κηδεμόνα τηλεφωνικά ή με μήνυμα (sms).

**Συστηματικές καθυστερήσεις συνιστούν πειθαρχικό παράπτωμα και αντιμετωπίζονται με παιδαγωγικά μέτρα που επιβάλλει ο/η υπεύθυνος/η Β.Δ.**

## ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η **τακτική και ανελλιπής** παρακολούθηση όλων των μαθημάτων αποτελεί βασική προϋπόθεση μάθησης και προόδου. Δηλώνει, παράλληλα, προσήλωση στην επίτευξη των ακαδημαϊκών στόχων, εργατικότητα και συνέπεια, αρετές που διακρίνουν κάθε επιτυχημένο άνθρωπο. Για αυτό και το σχολείο προσδίδει ιδιαίτερη σημασία στην τήρηση των σχετικών κανονισμών φοίτησης, οι οποίοι διασφαλίζουν τον σεβασμό προς όλα τα μέλη της μαθητικής κοινότητας και την αξιοποίηση του διδακτικού χρόνου.

Οι αποφάσεις και οι διατάξεις της νομοθεσίας που διέπουν τη φοίτηση των μαθητών/τριών, καθώς και τον τρόπο δικαιολόγησης των απουσιών τους αναφέρονται παρακάτω:

### 1. Πλήρης φοίτηση και ανταμοιβές

Πλήρης χαρακτηρίζεται η φοίτηση όσων μαθητών/τριών σημείωσαν **λιγότερες από 24 απουσίες**, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου. Στους/στις μαθητές/τριες με πλήρη φοίτηση **απονέμονται τιμητικά διπλώματα** στο τέλος της σχολικής χρονιάς και

**πριμοδότηση 2 μονάδων** στην αξιολόγηση της συμμετοχής τους στο Πρόγραμμα Δ.Δ.Κ. (Δράση, Δημιουργικότητα και Κοινωνική Προσφορά).

**2. Παραπέμπονται σε Ανεξετάσεις τον Ιούνιο:**

**α)** οι μαθητές/τριες που σημειώνουν σε όλη τη σχολική χρονιά αριθμό απουσιών από **120 – 134,** των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων, όπως και

**β)** οι μαθητές/τριες που σημειώνουν **στο β΄ τετράμηνο** αριθμό απουσιών από **60 – 67,** των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

**3.** Μαθητές/τριες που σημείωσαν σε κάποιο μάθημα ή σε περισσότερα από ένα μαθήματα απουσίες, συνολικά **περισσότερες του επταπλασίου** των εβδομαδιαίων περιόδων διδασκαλίας του μαθήματος, **παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο** στο μάθημα ή στα μαθήματα αυτά. Οι μαθητές/τριες που **παραπέμπονται λόγω μη πλήρους φοίτησης εξετάζονται μόνο γραπτά,** χωρίς να διατηρούν την προφορική βαθμολογία των τετραμήνων. Απαιτείται, δηλαδή, να γράψουν τουλάχιστον 10 (δέκα), για να επιτύχουν στο μάθημα.

**4. Παραμένουν στάσιμοι:**

**α)** οι μαθητές/τριες που συγκεντρώνουν σε όλη τη σχολική χρονιά αριθμό απουσιών **μεγαλύτερο των 135, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου,** όπως και

**β)** οι μαθητές/τριες που σημειώνουν στο **β΄ τετράμηνο αριθμό απουσιών μεγαλύτερο των 68, του αριθμού αυτού συμπεριλαμβανομένου.**

Νοείται ότι οι μαθητές/τριες Γ΄ Λυκείου που δεν απολύονται λόγω μη πλήρους φοίτησης, είναι υποχρεωμένοι/ες να **επαναλάβουν τα μαθήματα της τάξης την επόμενη σχολική χρονιά.**

**5.** Η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις δραστηριότητες του **Προγράμματος Δ.Δ.Κ. (καλλιτεχνικές και άλλες εκδηλώσεις, ενδοσχολικό συνέδριο, όμιλοι, εκδρομές, εκκλησιασμοί κ.λπ.)** είναι **υποχρεωτική** και γι' αυτό, σε περίπτωση απουσίας τους από αυτές, **οι σχετικές απουσίες καταχωρίζονται και προσμετρούνται στο σύνολο των απουσιών τους.**

**Αδικαιολόγητη απουσία από δραστηριότητα Δ.Δ.Κ. αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Οι απουσίες σε δραστηριότητα Δ.Δ.Κ. προσμετρούνται στο σύνολο των απουσιών.**

**6.** Ο Καθηγητικός Σύλλογος έχει τη διακριτική εξουσία σε ειδικές, δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις, μαθητών, που παρουσιάζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, συμπεριλαμβανομένης και της ψυχικής υγείας, νοουμένου ότι το πρόβλημα είναι **τεκμηριωμένο έπειτα από παρακολούθηση από την Υπηρεσία Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας του ΥΠΠΑΝ ή της Υπηρεσίας Ψυχικής Υγείας του Υπουργείου Υγείας** και με την προσκόμιση ιατρικού πιστοποιητικού, μη εξαιρουμένης της παραπομπής σε ιατροσυμβούλιο, να αποφασίσει διαφορετικά από ό,τι προβλέπουν οι πιο πάνω κανονισμοί, αν αυτό επιβάλλει το καλώς νοούμενο συμφέρον της εκπαίδευσης ή/και του/της μαθητή / μαθήτριας.

**7. Αιτιολόγηση απουσίας**

Μαθητές/τριες που απουσίασαν και για **μια έστω περίοδο διδασκαλίας** οφείλουν με την επάνοδό τους στο σχολείο και εν πάση περιπτώσει **όχι αργότερα από πέντε εργάσιμες ημέρες** να φέρουν **βεβαίωση του γονέα ή του κηδεμόνα τους ή πιστοποιητικό του θεράποντα γιατρού υπογραμμένο από τους γονείς** για τον λόγο της απουσίας τους, εκτός αν τους δόθηκε γραπτή άδεια από τη διεύθυνση του σχολείου. **Κατά τους μήνες Μάιο και Ιούνιο οι μαθητές/τριες υποχρεούνται να προσκομίσουν το πιστοποιητικό όχι αργότερα από δύο εργάσιμες ημέρες.**

**Η αδικαιολόγητη απουσία του/της μαθητή/μαθήτριας από το σχολείο αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και αφού διερευνηθεί, τιμωρείται με την επιβολή των σχετικών παιδαγωγικών μέτρων.**

Όταν ο/η μαθητής/μαθήτρια προτίθεται να απουσιάσει από το Σχολείο, οι γονείς ή οι κηδεμόνες του/της οφείλουν να ενημερώσουν **αμέσως και εγγράφως** το Σχολείο. Για οποιαδήποτε θέματα απουσίας του/της μαθητή/μαθήτριας, το σχολείο ενημερώνει τους γονείς ή τους νόμιμους κηδεμόνες ή τους εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους του/της **τουλάχιστον μέχρι την επόμενη μέρα της απουσίας του/της.**

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν (με τηλεομοιότυπο, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή γραπτό σημείωμα) **για τυχόν προγραμματισμένη** απουσία του παιδιού τους.

**Η σποραδική ή επιλεκτική αδικαιολόγητη απουσία από το σχολείο ή από την τάξη αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.**

## 8. Κάλυψη ύλης λόγω απουσίας

Μαθητής/τρια που απουσιάζει από το σχολείο για οποιονδήποτε λόγο οφείλει να καλύψει τα κενά στα μαθήματα που έχασε και να κάνει την εργασία που ανέθεσαν οι καθηγητές/τριες στο τμήμα κατά τη διάρκεια της απουσίας του/της.

## ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

- Η έξοδος μαθητή/τριας από το Σχολείο, σε ώρες λειτουργίας του, επιτρέπεται μόνο μετά από γραπτή άδεια που παραχωρεί ο/η εφημερεύων/ουσα Β.Δ. και αφού ενημερωθούν οι γονείς /κηδεμόνες του/της και προσέλθουν στο Σχολείο για να τον/την παραλάβουν.
- Η γραπτή άδεια εξόδου υπογράφεται από τον γονέα ή κηδεμόνα και επιστρέφεται στον Υπεύθυνο του Τμήματος, μόλις ο/η μαθητής/τρια επιστρέψει στο Σχολείο.

- Η εγκατάλειψη του σχολείου ή της τάξης από τον/τη μαθητή/τρια χωρίς άδεια αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και για τούτο επιβάλλονται τα σχετικά παιδαγωγικά μέτρα.

## ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

**Οι μαθητές/τριες πρέπει:**

- Να κάθονται πάντοτε στη θέση που τους έχει υποδείξει ο/η Υ.Τ. και είναι καταγραμμένη στο σχεδιάγραμμα της τάξης.
- Να αποφεύγουν κάθε ενέργεια που επηρεάζει την καθαριότητα της τάξης και διαταράσσει την ομαλή και αποδοτική διεξαγωγή του μαθήματος.
- Να παρακολουθούν το μάθημα χωρίς να ενοχλούν. Νοείται ότι μαθητής/τρια που κοιμάται στο θρανίο εν ώρα μαθήματος προσβάλλει ανεπανόρθωτα τον ιερό σκοπό της παιδείας, τον διδάσκοντα καθηγητή και τον εαυτό του. Τέτοιου είδους πράξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και η παραπομπή του μαθητή στον οικείο Β.Δ. θεωρείται επιβεβλημένη.
- Να έχουν μαζί τους όλα τα χρειώδη για το μάθημα. Δεν επιτρέπεται η κατοχή αιχμηρών αντικειμένων, μαρκαδόρων, διορθωτικού (Tipp-ex) σε υγρή μορφή, μαγνητοφώνων, ακουστικών, η χρήση ή κατοχή κινητού τηλεφώνου κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- Ο/Η μαθητής/τρια δεν βγαίνει από την τάξη σε ώρα μαθήματος, εκτός αν του/της δοθεί άδεια από τον/τη διδάσκοντα/ουσα Καθηγητή/τρια για συγκεκριμένο σοβαρό λόγο και για συγκεκριμένη διάρκεια.
- Σε περίπτωση που κάποιος καθηγητής καθυστερήσει να προσέλθει στην τάξη, να μένουν έξω από την αίθουσα χωρίς να προκαλούν οχληρία. Ο Πρόεδρος ή μέλος του Συμβουλίου της τάξης να ειδοποιεί τον εφημερεύοντα Β.Δ. Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή, οι μαθητές απασχολούνται υποχρεωτικά, σύμφωνα με το πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης. Η μη συμμόρφωση στις οποιεσδήποτε διευθετήσεις θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.

- Να φροντίζουν ώστε ο σχολικός χώρος να διατηρείται καθαρός χρησιμοποιώντας τους καλάθους των αχρήστων.
- Να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία. Σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημιάς είναι υποχρεωμένοι να πληρώσουν για την επανόρθωσή της και να υποστούν τις συνέπειες του παραπτώματος με την εφαρμογή σχετικών παιδαγωγικών μέτρων. Σε περίπτωση που δεν εντοπιστεί ο ένοχος, η ζημιά καλύπτεται από το ταμείο του εκάστοτε τμήματος. Σε διαφορετική περίπτωση, καλύπτεται από το ταμείο του Κ.Μ.Σ. του Σχολείου.
- Να φροντίζουν να διατηρούν καθαρά τα αποδυτήρια και τα αποχωρητήρια και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής. Το κάπνισμα στα αποχωρητήρια ή σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του σχολείου θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να προσέρχονται στην καντίνα ΜΟΝΟ κατά τις ώρες των διαλειμμάτων. Απαγορεύεται αυστηρά η προσέλευση στην καντίνα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ή κατά τη μετάβαση στο κλειστό για συγκέντρωση / γυμναστική.
- Να προσέρχονται στον χώρο συγκέντρωσης, όταν κτυπήσει το κουδούνι για συγκέντρωση, και να καταλαμβάνουν τις προκαθορισμένες θέσεις τους, χωρίς να μετακινούνται από το τμήμα τους.
- Να παρακολουθούν με προσοχή τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις, χωρίς να μιλούν ή να σχολιάζουν.
- Να μην φεύγουν από τον χώρο συγκέντρωσης, ούτε να εγκαταλείπουν το σχολείο.

**Η παράβαση των πιο πάνω κανονισμών αποτελεί παράπτωμα και τιμωρείται αυστηρά.**

**Στις εκδρομές οι μαθητές/τριες:**

- Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν ιδιωτικά αυτοκίνητα, ούτε να προσκαλούν εξωσχολικούς.

- Δεν προκαλούν ζημιές στο λεωφορείο και η συμπεριφορά τους είναι κόσμια.
- Δεν εκπροσωπούν μόνο τον εαυτό τους αλλά και το σχολείο τους.
- Συμπεριφέρονται κατά τρόπο που να συνάδει προς τη μαθητική ιδιότητά τους.
- Αναφέρουν οτιδήποτε συμβεί στον υπεύθυνο καθηγητή ή στον Βοηθό Διευθυντή.
- Δεν απομακρύνονται ποτέ από τον χώρο επίσκεψης ή το εστιατόριο.
- Προσέχουν στον δρόμο κατά τις μετακινήσεις τους.
- Αποφεύγουν σχέσεις με εξωσχολικούς ή μαθητές άλλων σχολείων.
- Δεν καταναλώνουν οινοπνευματώδη ποτά, ούτε καπνίζουν.
- Πρέπει να βρίσκονται στον χώρο στάθμευσης των λεωφορείων για αναχώρηση επιστροφής στο σχολείο στην ώρα που θα προκαθορίσουν οι υπεύθυνοι.

## ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ

- Αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα με παραπομπή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο κάθε είδους απρόκλητη εκφοβιστική, ρατσιστική ή επιθετική συμπεριφορά, ιδιαίτερα σε άτομα που μειονεκτούν έναντι του θύτη. Το σχολείο θα έχει μηδενική ανοχή σε συμπεριφορές που μειώνουν ή πληγώνουν την προσωπικότητα οποιουδήποτε μέλους της μαθητικής κοινότητας.
- Άτομα τα οποία αισθάνονται ότι βιώνουν παρόμοιες συμπεριφορές πρέπει να επικοινωνούν άμεσα με τον Υπεύθυνο Τμήματος, τον/τη Σύμβουλο του Σχολείου ή τη Διεύθυνση.

## ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

- Οι μαθητές παραμένουν στην τάξη, όταν τελειώσουν το διαγώνισμα ή τη γραπτή έκθεση. Μαθητές που δικαιολογημένα απουσιάζουν από

διαγώνισμα μπορεί να εξεταστούν γραπτά ή προφορικά με την πρώτη ευκαιρία, κατά την κρίση του καθηγητή τους. Μαθητές που αρνούνται να γράψουν σε διαγώνισμα βαθμολογούνται με μονάδα.

- **Σκόπιμη απουσία μαθητών κατά την περίοδο ή τις περιόδους που προηγούνται προειδοποιημένου διαγωνίσματος θα θεωρείται ως αδικαιολόγητη και επισύρει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής.**
- Οι μαθητές παίρνουν τα διορθωμένα διαγωνίσματα στους γονείς / κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Τα διαγωνίσματα πρέπει να επιστρέφονται τις επόμενες 2 έως 3 ημέρες. Η πλαστογράφηση υπογραφής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.
- Στην περίπτωση απώλειας του διαγωνίσματος ή άρνησης ή αμέλειας εκ μέρους του/της μαθητή/τριας να το παραδώσει στον διδάσκοντα καθηγητή εντός της πιο πάνω προθεσμίας, ο/η μαθητής/τρια υποχρεούται, για κάθε επόμενο διορθωμένο διαγώνισμα, να το επιστρέφει αμέσως στον/στη διδάσκοντα/ουσα αφού το δει στο σχολείο.
- Ο βαθμός του διαγωνίσματος σε καμία περίπτωση δεν θεωρείται και βαθμός του τετραμήνου.

## ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ

Σκοπός του σχολείου είναι να προσφέρει πέρα από τη γνώση και κοινωνικές δεξιότητες στους/στις μαθητές/τριες καθώς και να τους εμπεδώσει τις αρχές της χρηστής διοίκησης, της αξιοκρατίας και της δημοκρατίας. Η μαθητική αυτοδιοίκηση συντελεί στη δημιουργία ελεύθερων, υπεύθυνων και δημοκρατικών ανθρώπων που ανήκουν ενεργά σε ένα σύνολο. Βοηθά στην κοινωνικοποίηση, στην ανάπτυξη αυτοπειθαρχίας, αλληλοσεβασμού, πνεύματος συνεργασίας και αλληλεγγύης και υποστηρίζει τον ελεύθερο γόνιμο διάλογο και την εποικοδομητική κριτική. Το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο συνεργάζεται με τη Διεύθυνση του Σχολείου, τον Καθηγητικό Σύλλογο και τον Σύνδεσμο Γονέων με υποβολή εισηγήσεων για προώθηση και επίλυση θεμάτων που αφορούν τους/τις μαθητές/τριες και το Σχολείο.

**Α. Συμβούλιο Τμήματος (Σ.Τ.)**

- Δικαίωμα να υποβάλουν υποψηφιότητα για εκλογή στο Σ.Τ έχουν όσοι/ες η διαγωγή τους τον προηγούμενο χρόνο χαρακτηρίστηκε ως **κοσμιοτάτη ανεξάρτητα από τυχόν μείωση διαγωγής σε τετράμηνα.**
- Μέλος Σ.Τ χάνει το αξίωμά του, όταν περιπέσει σε πειθαρχικό παράπτωμα που χαρακτηρίζεται ως σοβαρό από τον Καθηγητικό Σύλλογο ή αδικαιολόγητα απουσιάζει σε τρεις συνεχείς συνεδρίες του Συμβουλίου ή δεν συμμορφώνεται προς τους κανονισμούς λειτουργίας του.
- Για υποβολή υποψηφιότητας επιβάλλεται η μελέτη και γνώση των κανονισμών που αφορούν τα Μαθητικά Συμβούλια.

**Β. Υπευθυνότητες**

- Τα Σ.Τ. είναι υπεύθυνα για το τμήμα τους, θέτουν στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος τα προβλήματα που παρουσιάζονται στο τμήμα και τα συζητούν μαζί του. Συζητούνται θέματα πειθαρχίας, καθαριότητας και εμφάνισης της τάξης, ευημερίας, σχέσεων, ωρολόγιου και αναλυτικού προγράμματος, μεθοδολογικών προσεγγίσεων των διδασκόντων, βιβλίων και εορτασμών και οποιαδήποτε άλλα σοβαρά θέματα αφορούν στην ομαλή λειτουργία του τμήματος.
- Τα Σ.Τ. συνέρχονται, εκτός διδακτικού χρόνου, σε τακτικές συνεδρίες που ορίζουν τα ίδια. Ετοιμάζουν εισηγήσεις σε σχέση με αναφυόμενα προβλήματα, τις παρουσιάζουν για συζήτηση - ανταλλαγή απόψεων ενώπιον όλων των μαθητών του τμήματος ή/και ενώπιον του υπεύθυνου καθηγητή ή/και, αν παραστεί ανάγκη, ενώπιον της διεύθυνσης του σχολείου.
- Τα Σ.Τ. σε περιπτώσεις σοβαρών προβλημάτων συγκαλούν συνεδρία του τμήματος, εκτός διδακτικού χρόνου. Στη συνεδρία προεδρεύει ο πρόεδρος του τμήματος.

- Τις συνεδρίες των συμβουλίων τμήματος συγκαλεί ο πρόεδρος και όταν απουσιάζει αυτός, ο αντιπρόεδρος. Απαρτία αποτελεί η παρουσία τριών (3) μελών.
- Τα Σ.Τ. είναι υπεύθυνα για τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στην πινακίδα του τμήματος.
- Ο ταμίας του Σ.Τ. εισπράττει από τους μαθητές €1 για το έτος. Ανάλογα με τις ανάγκες του τμήματος ο ταμίας εισπράττει από τους μαθητές ακόμη μία ή δύο φορές από €1.
- Το ποσό των χρημάτων, που θα κατατεθεί στο ταμείο του τμήματος, μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του τμήματος ή για αγαθοεργίες, αφού προηγουμένως ενημερωθεί ο Υ.Τ.
- Ο γραμματέας του Σ.Τ. τηρεί τα πρακτικά των συνεδριών και είναι υπεύθυνος για τις ανακοινώσεις του συμβουλίου.
- Ο υπεύθυνος της βιβλιοθήκης, περιβάλλοντος - ευπρεπισμού της τάξης είναι ένα από τα απλά μέλη του Σ.Τ., στον οποίο ανατίθενται καθήκοντα περιβάλλοντος-ευπρεπισμού του τμήματος και άλλα καθήκοντα, όταν παραστεί ανάγκη.
- Τα Σ.Τ. υποδεικνύουν τους επιμελητές, καθώς και άλλες υποεπιτροπές, ανάλογα με τις ανάγκες του τμήματος.

**Η συμπεριφορά των μελών του Συμβουλίου Τμήματος πρέπει να αποτελεί παράδειγμα προς μίμηση για τους άλλους μαθητές.**

**Γ. Καθήκοντα Επιμελητών/τριών**

- Οι επιμελητές/τριες που ορίζονται από τον/την Υπεύθυνο/η Καθηγητή/τρια του τμήματος, φροντίζουν ώστε ο πίνακας, η έδρα και η αίθουσα διδασκαλίας να είναι καθαρά.
- Το Συμβούλιο του Τμήματος έχει τη γενική ευθύνη για την αποτελεσματική λειτουργία των επιμελητών/τριών.

- Σε περίπτωση Δημιουργικής Απασχόλησης σε άλλο χώρο (Αίθουσα Ψυχαγωγίας, Βιβλιοθήκη κ.λπ.) έχουν την ευθύνη διαφύλαξης και τήρησης της τάξης.

**Δ. Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο (Κ.Μ.Σ)**

- Το Κ.Μ.Σ συνεδριάζει σε διδακτικό χρόνο μια φορά τον μήνα, σε τακτικές συνεδρίες που τις ορίζει το ίδιο από την αρχή της σχολικής χρονιάς και σε έκτακτες, που τις αποφασίζει σε κάθε περίσταση. Δικαίωμα σύγκλησης του Κ.Μ.Σ έχει ο/η πρόεδρος ή τα τέσσερα από τα επτά μέλη του Συμβουλίου. Η συνεδρίαση γίνεται με βάση ημερήσια διάταξη και προκαθορισμένα θέματα. Στις συνεδρίες του Κ.Μ.Σ τηρούνται πιστά οι δημοκρατικές διαδικασίες. Κάθε μέλος εκφράζει ελεύθερα και υπεύθυνα τις απόψεις του με κριτικό και εποικοδομητικό πνεύμα και τηρούνται συστηματικά πρακτικά.

- Μέλος του Κ.Μ.Σ που καταδικάζεται από αρμόδιο δικαστήριο για διάπραξη ποινικού αδικήματος εκπίπτει οποιουδήποτε σχολικού αξιώματος. Το ίδιο ισχύει και για σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα στο σχολείο.

- Το Κ.Μ.Σ γενικά συνεργάζεται με τη Διεύθυνση, τον Καθηγητικό Σύλλογο και τον Σύνδεσμο Γονέων του Σχολείου για την επίλυση προβλημάτων και βοηθά ενεργά και συστηματικά στο να διατηρείται καθαρό το σχολείο και να τηρείται η τάξη τα διαλείμματα στην αυλή, στο κυλικείο και σ' όλες τις σχολικές εκδηλώσεις.

- Μέχρι τρεις εκπρόσωποι του Κ.Μ.Σ συμμετέχουν στο Συμβούλιο Διεύθυνσης, που συνέρχεται μια φορά τον μήνα υπό την προεδρία του/της Διευθυντή/τριας.

**ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΚΤΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΑΠΟ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ**

Το σχολείο δεν συμμετέχει με κανένα τρόπο σε δραστηριότητες που οργανώνουν οι μαθητές/τριες εκτός του σχολικού χώρου, όπως εκδρομές, διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία, χορούς κ.ά. Ως εκ τούτου δεν φέρει καμιά

ευθύνη για όσους συμμετέχουν. Σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (Υ.Π.Π./109/77/12.22.1999 και Υ.Π.Π./10-9/77/3/28.2.1997) τέτοιες εκδηλώσεις **δεν επιτρέπονται και είναι αντίθετες με τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείω**ν. Η χρήση του ονόματος του σχολείου προκειμένου να εξασφαλισθεί η σχετική άδεια από τους γονείς αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

## ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

**Απαγορεύεται αυστηρά η παρουσία, η ενεργοποίηση και χρήση κινητού ή και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής** που διαθέτει δυνατότητα συνδεσιμότητας ή/και σύστημα λήψης, αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας ή/και ήχου **καθ΄ όλη τη διάρκεια της λειτουργίας τ**ου σχολείου. Στην τάξη τ**α κινητά τηλέφωνα τοποθετούνται απενεργοποιημένα στις ειδικές θήκες, που βρίσκονται στην έδρα.** Παράλειψη τοποθέτησης του κινητού ή απλή θέασή του στο θρανίο αποτελεί **πειθαρχικό παράπτωμα.** Εάν εντοπιστεί κινητό τηλέφωνο ενεργοποιημένο στη τσάντα ή στη κατοχή του/της μαθητή/τριας αποτελεί σοβαρό **πειθαρχικό παράπτωμα** και επιβάλλονται παιδαγωγικά μέτρα. Κατά τα διαλείμματα τα κινητά πρέπει να είναι απενεργοποιημένα στη τσάντα. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, το κινητό αφού απενεργοποιηθεί, παραδίδεται από τον/την καθηγητή/τρια στον εφημερεύοντα/ουσα Β.Δ., ο/η οποίος/α το παραδίδει στον/στην μαθητή/τρια στο τέλος της ημέρας. Εάν επαναληφθεί παραδίδεται στον γονέα/κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας, στο τέλος της ημέρας. Επίσης, δεν επιτρέπεται στους/στις μαθητές/τριες να έχουν μαζί τους στην τάξη ραδιόφωνα ή ηλεκτρονικά παιγνίδια ή οτιδήποτε θα μπορούσε να διαταράξει την ησυχία του μαθήματος. Το παράπτωμα συνεπάγεται τη λήψη των παιδαγωγικών μέτρων που προβλέπονται από τους κανονισμούς του Υ.Π.Α.Ν.

## ΧΡΗΣΗ ΑΠΟΧΩΡΗΤΗΡΙΩΝ

Οι μαθητές/τριες **χρησιμοποιούν τα αποχωρητήρια κατά κανόνα στη διάρκεια των διαλειμμάτων**. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος απαιτείται

άδεια του/της διδάσκοντα/ουσας, λαμβανομένων υπόψη των αναγκών των μαθητών/τριών και της εύρυθμης διεξαγωγής του μαθήματος.

Η εξωτερική πόρτα εισόδου στον χώρο των αποχωρητηρίων παραμένει ανοικτή, για την ασφάλεια των μαθητών/τριών. Δεν επιτρέπονται η άσκοπη συγκέντρωση μαθητών στον χώρο των αποχωρητηρίων, η αδικαιολόγητη παραμονή πέραν του αναγκαίου χρόνου χρήσης τους, καθώς και κάθε συμπεριφορά που παρεμποδίζει την ασφαλή και απρόσκοπτη χρήση των αποχωρητηρίων από άλλους/ες μαθητές/τριες. Η παραβίαση των πιο πάνω κανόνων αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Σχολείου και την ισχύουσα νομοθεσία, με εφαρμογή των προβλεπόμενων παιδαγωγικών μέτρων, όπου συντρέχει περίπτωση.

## ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

Με τον όρο «εξωσχολικοί» εννοούνται ειδικά όσοι, – κυρίως νεαροί/ές ή πρώην μαθητές/τριες του Σχολείου – χωρίς να έχουν συγκεκριμένη και ουσιαστική εργασία, εισέρχονται στο σχολείο χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης παραβιάζοντας ουσιαστικά τον σχολικό χώρο.

Όσοι μαθητές/τριες υποβοηθούν με τη στάση τους την παραβίαση του σχολικού χώρου, είναι συνυπεύθυνοι και συνένοχοι και διαπράττουν σοβαρό παράπτωμα.

Οι εξωσχολικοί που έχουν λόγο να εισέλθουν στο σχολείο απευθύνονται στη Διεύθυνση για χορήγηση άδειας.

## ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Οι μαθητές απαγορεύεται να οδηγούν οποιοδήποτε μηχανοκίνητο όχημα, το οποίο **δεν** είναι ασφαλισμένο και ο οδηγός του δεν είναι κάτοχος άδειας οδηγού, όπως προνοεί ο νόμος. Σε αντίθετη περίπτωση διαπράττουν σοβαρό ποινικό αδίκημα και ως εκ τούτου ειδοποιείται αμέσως η Αστυνομική Διεύθυνση της περιοχής.

Όσοι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο με δίκυκλο υποχρεούνται να σταθμεύουν στον βόρειο χώρο στάθμευσης. Όσοι μαθητές προσέρχονται

με αυτοκίνητο σταθμεύουν έξω από το σχολείο, λόγω του περιορισμένου χώρου στάθμευσης στο σχολείο.

Αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα η διακίνηση μέσα στον σχολικό χώρο με μηχανοκίνητο ή άλλο όχημα και η ανεξέλεγκτη στάθμευσή τους. Η ασφάλεια των οχημάτων είναι αποκλειστική ευθύνη των οδηγών τους.

Οι γονείς αφήνουν τους μαθητές κατά την προσέλευσή τους εκτός χώρου στάθμευσης του σχολείου και το ίδιο κατά την αποχώρηση.

## ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ

Οποιαδήποτε παράβαση των πιο πάνω κανονισμών αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται ανάλογα. Πειθαρχικά παραπτώματα αποτελούν περιληπτικά τα πιο κάτω και για κάθε ένα επιβάλλεται ανάλογο παιδαγωγικό μέτρο:

- Οι αδικαιολόγητες απουσίες
- Η εγκατάλειψη του Σχολείου κατά τον χρόνο λειτουργίας του (μάθημα, διάλειμμα, δημιουργική απασχόληση, εκδηλώσεις)
- Η συστηματική καθυστέρηση προσέλευσης των μαθητών/τριών στο Σχολείο
- Η μη συμμόρφωση στο θέμα της στολής και εμφάνισης
- Η προσκόμιση αναληθών πιστοποιητικών για δικαιολόγηση απουσιών
- Η χωρίς γραπτή άδεια έξοδος από την τάξη ή το σχολείο σε ώρες λειτουργίας του
- Η απρεπής συμπεριφορά στην τάξη ή στην αυλή του σχολείου
- Η σκόπιμη καθυστέρηση μετά από διάλειμμα, μετά το μάθημα της γυμναστικής ή το μάθημα σε ειδικές αίθουσες
- Η παρεμπόδιση της διεξαγωγής του μαθήματος
- Η ενθάρρυνση εξωσχολικών να επισκεφθούν τον σχολικό χώρο και η συνομιλία με εξωσχολικούς

- Η απρεπής και μη κόσμια συμπεριφορά σε συγκεντρώσεις ή εορτασμούς
- Η δολίευση οποιασδήποτε μορφής κατά τη διάρκεια διαγωνίσματος **(τιμωρείται με μονάδα στο γραπτό)**
- Η χρήση οποιασδήποτε μορφής βίας
- Η καταστροφή σχολικής περιουσίας
- Η άρνηση συμμετοχής στις εκδρομές, στους ομίλους, στο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης και σε άλλες δραστηριότητες του Σχολείου
- Η παρενόχληση στο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης
- Το κάπνισμα και η κατοχή ή μεταφορά οποιουδήποτε μέσου έχει σχέση με αυτό
- Η παρουσία/ενεργοποίηση/χρήση κινητού τηλεφώνου καθ΄ όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου
- Η επέμβαση σε οποιαδήποτε έγγραφα του Σχολείου
- Η μη επιστροφή διαγωνίσματος
- Ζημιές σε θρανία, τοίχους και άλλο σχολικό εξοπλισμό

***ΣΗΜΕΙΩΣΗ:*** *Για τα πειθαρχικά παραπτώματα των μαθητών/τριών ενημερώνονται με επιστολή οι γονείς ή οι κηδεμόνες.*

Μαθητής/τρια που αποβάλλεται πέραν των 7 περιόδων παραμένει στο σπίτι με ευθύνη των γονιών/κηδεμόνων. Αν αποβληθεί λιγότερες των 7 περιόδων απασχολείται δημιουργικά (π.χ. Βιβλιοθήκη, σχολικός κήπος, πινακίδες, καθαριότητα κ.λπ.) σύμφωνα με τις οδηγίες του επιβλέποντος εκπαιδευτικού.

**Οι κανονισμοί στοχεύουν στη σωστή διαπαιδαγώγηση και διαμόρφωση του χαρακτήρα του μαθητή, ώστε η ένταξή του στο κοινωνικό σύνολο να γίνεται ομαλά.**

## ΚΑΠΝΙΣΜΑ

Το Σχολείο, εκτός από τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών και μαθητριών, ενδιαφέρεται και για τη σωματική τους υγεία. Το κάπνισμα είναι αποδεδειγμένα επιβλαβές για τον ανθρώπινο οργανισμό. Η νικοτίνη, που περιέχεται στα προϊόντα καπνού και στα περισσότερα ηλεκτρονικά τσιγάρα, προκαλεί ισχυρή εξάρτηση και επηρεάζει αρνητικά την ανάπτυξη του εγκεφάλου κατά την εφηβεία. Η χρήση ηλεκτρονικού τσιγάρου δεν είναι ακίνδυνη: σύγχρονες μελέτες καταγράφουν επιβάρυνση του αναπνευστικού συστήματος και δυσμενείς επιδράσεις στο καρδιαγγειακό σύστημα. Σύμφωνα με τον περί Προστασίας της Υγείας (Έλεγχος του Καπνίσματος) Νόμο του 2017, το **κάπνισμα απαγορεύεται σε όλους τους χώρους του σχολείου, κλειστούς και ανοικτούς, για όλους όσοι βρίσκονται σε αυτούς, και η παράβαση της απαγόρευσης αποτελεί ποινικό αδίκημα.** Η απαγόρευση περιλαμβάνει τα τσιγάρα και κάθε άλλο προϊόν καπνού, τα θερμαινόμενα προϊόντα καπνού, τα φυτικά προϊόντα για κάπνισμα και τα ηλεκτρονικά τσιγάρα, με ή χωρίς νικοτίνη. Το κάπνισμα στο σχολείο συνιστά **πειθαρχικό παράπτωμα και επισύρει τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα**. Το προϊόν ή η συσκευή καπνίσματος αφαιρείται και παραδίδεται στους γονείς/κηδεμόνες. Η απαγόρευση ισχύει και σε σχολικές εκδηλώσεις/εκδρομές/επισκέψεις.

## ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ

Η παραβίαση των σχολικών κανονισμών αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και συνεπάγεται την επιβολή των ανάλογων παιδαγωγικών μέτρων. Τα παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς του/της μαθητή/τριας και στην ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και της αυτοπειθαρχίας του/της, καθώς επίσης και στη διασφάλιση, μέσα στην εκπαιδευτική κοινότητα, της **δημοκρατικής ζωής,** που αποτελεί προϋπόθεση για την **εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της σχολικής μονάδας**.

Στις περιπτώσεις επανειλημμένης εκτέλεσης του ίδιου παραπτώματος από μαθητή, το αρμόδιο όργανο που διαχειρίζεται το σχετικό παιδαγωγικό μέτρο, αν κρίνει αναγκαίο, μπορεί να παραπέμψει το θέμα στο άμεσα επό-

μενο όργανο για λήψη απόφασης. Κατά την επιβολή οποιουδήποτε εκπαιδευτικού μέτρου από μέρους του αρμοδίου οργάνου λαμβάνεται πάντα υπόψη το καλώς νοούμενο συμφέρον του παιδιού.

| ΠΑΡΑΠΤΩΜΑ | ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ |
|---|---|
| 1(α) Συστηματική καθυστέρηση προσέλευσης στην τάξη | **Αποβολή μέχρι δύο ημέρες** |
| 1(β) Απουσία από μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια ή αδικαιολόγητη απουσία από το σχολείο. | |
| 1(γ) Αποχώρηση από το σχολείο ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια. | |
| 1(δ) Έξοδος από τον σχολικό χώρο χωρίς άδεια. | |
| 1(ε) Ψευδείς δηλώσεις – παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων. | |
| 1(στ) Παρά τις συστάσεις, συστηματική παρέκκλιση από τους κανονισμούς για τη στολή και την ευπρεπή εμφάνιση. | |
| 1(ζ) Παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής μαθήματος ή άλλων σχολικών εκδηλώσεων. | |
| 1(η)(ι) Παρουσία κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. | |
| 1(κ) Αδικαιολόγητη συναναστροφή με εξωσχολικούς κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου χωρίς άδεια. | |
| 1(λ) Δολίευση ή απόπειρα δολίευσης κατά τη διάρκεια γραπτής εξέτασης, γραπτού δοκιμίου, διαγωνίσματος και γραπτού σχολικού διαγωνισμού. | |
| 3(β) Αναγραφή υβριστικών προσβλητικών ή άλλων συνθημάτων. | |
| 2(α) Κάπνισμα στο σχολικό χώρο ή σε σχολικές εκδηλώσεις | |

| ΠΑΡΑΠΤΩΜΑ | ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ |
|---|---|
| 1(η)(ιι) Ενεργοποίηση ή/και χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου | **Αποβολή μέχρι τέσσερις ημέρες** |
| 1(θ) Κυκλοφορία με μηχανοκίνητο όχημα στον σχολικό χώρο σε ώρα λειτουργίας του σχολείου, πλην της προσέλευσης και αποχώρησης στο ή από το σχολείο. | |
| 2(β) Κατοχή, χρήση και εμπορία οινοπνευματωδών ποτών στον σχολικό χώρο, σε σχολικές εκδηλώσεις ή άλλες συναφείς δραστηριότητες των σχολείων. | |
| 5(α) Υβριστική ή ρατσιστική ή προσβλητική ή σεξιστική συμπεριφορά ή/και λεκτική, συμπεριλαμβανομένης της διαδικτυακής ή ηλεκτρονικής. | |
| 1(ι) Χρήση ιδιωτικού μεταφορικού μέσου σε εκδρομή ή άλλη σχολική εκδήλωση σε εργάσιμο χρόνο. | **Αποβολή μέχρι έξι ημέρες** |
| 1(μ) Προώθηση προϊόντων, επιχειρήσεων, και άλλων εμπορικών δραστηριοτήτων. | |
| 3(α) Κλοπή/απόπειρα κλοπής εντός ή εκτός σχολικού χώρου | |
| 3(δ) Κακόβουλη ζημιά περιουσίας εκτός ή εντός σχολικού χώρου | |
| 3(ε) Εμπρησμός / απόπειρα εμπρησμού. | |
| Κατοχή και μεταφορά επικίνδυνων αντικειμένων στον σχολικό χώρο ή σε σχολικές εκδηλώσεις. | **Αποβολή μέχρι οκτώ ημέρες** |
| 1(η) (ιιι) Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με τη χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής. | **Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο που φοιτά** |
| 5(β) Σεξουαλική παρενόχληση. | |
| 5(γ) Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά. | |
| 5(δ) Σωματική ή ψυχολογική βία με ή χωρίς αντικείμενο. | |
| 5(ε) Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως. | |

| ΠΑΡΑΠΤΩΜΑ | ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ |
|---|---|
| 5(στ) Παράνομη κατοχή-χρήση-εμπορία διακίνηση ναρκωτικών φαρμάκων, ψυχοτρόπων ουσιών | |

Νοείται ότι στις περιπτώσεις παραπτώματος με κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική έξυπνη συσκευή, ο εκπαιδευτικός αφαιρεί το κινητό τηλέφωνο από το μαθητή, αφού αυτό απενεργοποιηθεί, παραδίνεται στη γραμματεία του σχολείου και του επιστρέφεται με τη λήξη των μαθημάτων της ημέρας.

Υπενθυμίζεται ότι οι **αποβολές λογίζονται στο σύνολο των απουσιών**. Για αποβολή πέραν της μίας ημέρας ο μαθητής μένει στο σπίτι.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Νοείται ότι η επιβολή πειθαρχικών μέτρων δεν εφαρμόζεται κλιμακωτά.**

## ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΛΗΨΗΣ

- **Παιδαγωγικός διάλογος**: Διδάσκων καθηγητής, Βοηθός Διευθυντής, Βοηθός Διευθυντής Α΄, Διευθύντρια
- **Παρατήρηση**: Διδάσκων καθηγητής, Βοηθός Διευθυντής, Βοηθός Διευθυντής Α΄, Διευθύντρια
- **Επίπληξη**: Διδάσκων καθηγητής, Βοηθός Διευθυντής, Βοηθός Διευθυντής Α΄, Διευθύντρια
- **Κοινή γραπτή συμφωνία μεταξύ εκπαιδευτικού και μαθητή/τριας**, με την οποία ο μαθητής δεσμεύεται ότι δεν θα επαναλάβει το παράπτωμα και ότι θα τηρεί εφεξής τους κανονισμούς. Τη συμφωνία προσυπογράφει και ο διδάσκων καθηγητής.
- **Επίπληξη** με γραπτή τεκμηριωμένη ενημέρωση του γονιού: Διδάσκων καθηγητής
- **Αποπομπή από την τάξη και παραπομπή στη Διεύθυνση**: Διδάσκων καθηγητής
- **Αποζημίωση για φθορά περιουσίας του σχολείου**: Βοηθός Διευθυντής, Βοηθός Διευθυντής Α΄, Διευθύντρια

- **Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας** που θα στοχεύει κυρίως στην αξιοποίηση των ικανοτήτων/δεξιοτήτων του μαθητή προς όφελος της σχολικής κοινότητας (η εκτέλεση της κοινωφελούς σχολικής εργασίας, πλην των διαλειμμάτων): Διευθύντρια, Καθηγητικός Σύλλογος.
- **Αποβολή έως 2 μέρες**: Βοηθός Διευθυντής, Βοηθός Διευθυντής Α΄, Διευθύντρια
- **Γραπτή προειδοποίηση με κοινοποίηση προς τους γονείς για αλλαγή τμήματος**: Παιδαγωγική Ομάδα
- Αλλαγή τμήματος (γίνεται μόνο μια φορά): Καθηγητικός Σύλλογος
- Αποβολή 1 – 4 ημέρες: Διευθύντρια
- Αποβολή 1 – 6 ημέρες: Πειθαρχικό Συμβούλιο
- Αποβολή 1 – 8 ημέρες: Καθηγητικός Σύλλογος
- Αποβολή από το σχολείο που φοιτά για πάντα με δικαίωμα εγγραφής σε άλλο σχολείο: Καθηγητικός Σύλλογος

**Η Διαγωγή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται στο τέλος κάθε τετραμήνου με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου, ως:**

**● Κοσμιοτάτη ● Κοσμία ● Καλή ● Επίμεμπτη ● Κακή**

**χωρίς να δίνεται αριθμητική βαθμολογία.**

**Σε περίπτωση που η διαγωγή χαρακτηρίζεται ως Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη ή Κακή, οι λόγοι τεκμηριώνονται και αναγράφονται σε σχετικό πρακτικό του Καθηγητικού Συλλόγου.**

**Η τήρηση των κανονισμών**
**από όλους**
**μας διασφαλίζει**
**την ομαλή λειτουργία του σχολείου,**
**που είναι σημαντικός παράγοντας**
**για μια επιτυχημένη σχολική χρονιά και**
**συντελεί στο να γίνει**
**η δημοκρατία**
**βίωμα και τρόπος ζωής.**

**Οι εσωτερικοί κανονισμοί ετοιμάστηκαν**
**από την Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών**
**και εγκρίθηκαν από την ολομέλεια του Καθηγητικού Συλλόγου.**
**Ισχύουν μέχρι την επόμενη έκδοση/αναθεώρηση,**
**σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας**
**των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.**

**Στην Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών συμμετείχαν:**

**Εκ μέρους του Καθηγητικού Συλλόγου**
Μαρία Κυριάκου
Κωνσταντίνος Γιώτας
Στέλλα Κουντουρή

**Εκ μέρους του Κ.Μ.Σ.**
*Ο Πρόεδρος Στυλιανού Γιασεμής*

**Εκ μέρους του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων**
*Ο Πρόεδρος κ. Παντελής Ζένιου*

**Η Βοηθός Διευθύντρια Α**
Παρασκευή Μιχαήλ

**Η Διευθύντρια**
*Γεωργία Φιλίππου*



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΙΒΑΔΙΩΝ**
Αγίου Σάββα 39, 7060 Λιβάδια, Λάρνακα - Κύπρος
Τηλ.: 24 811898, 24 811899, ΦΑΞ: 24 811897
Email: lyk-livadia-lar@schools.ac.cy